

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 Советского
района Волгограда

УТВЕРЖДЕН
На Педагогическом совете № 1
МОУ Детского сада № 21
31.08.2017

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ
Приказом Заведующего МОУ
Детским садом № 21
от 31.08.2017 № 286



ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 Советского района Волгограда» на 2017-2018 учебный год

2017

Информационно – аналитическая справка о МОУ Детском саду № 21

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 Советского района Волгограда» расположено по ул. им. Богданова, 3а в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании.

Учреждение основано в 1975 году.

Учредитель: Департамент по образованию администрации Волгограда. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 действует на основании Устава утвержденного приказом Департамента по образованию администрации Волгограда от 23.06.2015 года. Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности выданную Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области 04 сентября 2015 года; регистрационный № 464. Детский сад расположен в Советском районе Волгограда. На территории имеются игровые площадки, отдельные песочницы, спортивная площадка, клумбы. Вся территория по периметру огорожена железным забором.

Площадь помещений МОУ составляет 370 кв.м. Имеется музыкально- физкультурный зал, методический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, кабинет заведующего, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя- логопеда, групповые комнаты, спальные комнаты, санузлы, кухня для приготовления и раздачи пищи. В Детском саду созданы благоприятные условия для самостоятельной двигательной активности дошкольников на участках и в группах. В организации имеются: 6 групповых ячеек, музыкальный зал, кабинет педагога психолога, кабинет учителя-логопеда, методический кабинет. Также имеется медицинский блок, пищеблок, прачечная, кабинет заведующего, оборудованная спортивная площадка и прогулочные площадки.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье.

В организации на данный момент функционирует 8 возрастных групп с общей численностью воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования – 186 человек, укомплектованных по возрастному принципу, в режиме полного дня - 6 группы, 2 группы- группы кратковременного пребывания с 4-х часовым пребыванием.

Возрастная категория	Количество	Списочный состав
Младшая группа	2	58
Средняя группа	2	56
Старшая группа	1	22
Подготовительная группа	1	24
ГКП	2	23

МОУ Детский сад № 21 на 01.09.2017г. насчитывает 19 педагогов. Из них высшее педагогическое образование имеют 13 человек, среднее профессиональное – 6 человек.

Прошли профессиональную переподготовку 100 % педагогов.

Прошли курсы повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС 100 % педагогов. Высшую квалификационную категорию имеют 3 педагога, первую – 7 педагогов.

Обучаются в педагогическом колледже: нет.

Обучаются в высших учебных заведениях: 1. Юдахина И.А. (старший воспитатель).

В методическом кабинете и группах производится закупка методических и наглядно-дидактические пособий, наполняется развивающая предметно-пространственная среда групп.

Годовые задачи и анализ их выполнения

Задачи педагогического коллектива в прошлом году	Исследование анализа выполнения прошлых задач	Задачи педагогического коллектива на текущий учебный год
1	2	3
<p>Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности, с целью всестороннего развития ребенка в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.</p>	<p>В 2016-2017 году в учреждении продолжалась работа по «Речевому развитию» в соответствии с ФГОС ДО. Итогами работы по данному направлению можно считать положительную динамику результатов диагностики в этой образовательной области. <u>Факторами</u>, влияющими на достижение положительного результата заявленной задачи является организация систематической работы педколлектива по данному направлению. Регулярное проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов (семинары-практикумы, пед.советы, консультации), работа кружка.</p> <p>В то же время, стоит отметить недостаточную активность педколлектива в направлении выполнения работы взаимосвязи в узкими специалистами. Таким образом, проведенный анализ характеризуется как «с выходом на причинно-следственные связи».</p> <p>В 2016/17 учебном году на логопедическом пункте было обследовано в течение года – 138 детей и 10 неорганизованных детей. Количество детей, занимавшихся в течение года – 41. Количество детей, выпущенных с логопункта - 28. Количество детей, оставшихся на повторный курс обучения – 12 человек.</p> <p>14 воспитанников стали победителями Международно конкурса – игры по русскому языку «Еж». 3 – победителями конкурса « папа, папочка, папуля». 3 работы (1 коллективная и 2</p>	<p>Совершенствовать речевое развитие, усилив работу по воспитанию звуковой культуры речи с детьми младшего, среднего и старшего дошкольного возраста.</p>

	<p>индивидуальных - победителями конкурса «Пришла весна. Весна Победы». 9 буктрейлеров участниками краудсорингового проекта «Страна читающая» и «Библионочи – 2017».</p>	
<p>Оптимизировать систему работы ДОУ по созданию условий формирования ценностей здорового образа жизни в соответствии с правилами личной безопасности и совершенствованию форм организации режима двигательной активности, сочетая игровые, тренирующие и обучающие элементы.</p>	<p>Работа по обеспечению комплексной безопасности достаточно длительный процесс, поэтому хоть задача конкретна, проверяема, но реализовать её достаточно сложно. В детском саду продолжает создаваться система здоровьесберегающей предметной среды, которая укрепляет и сохраняет здоровье детей, развивает и воспитывает, создаёт комфортные условия пребывания детей в ДОУ.</p> <p>В групповых комнатах пополнены необходимые Центры по обучению воспитанников ПДД, оснащённые нетрадиционным оборудованием, приобретены необходимая литература и пособия в соответствии с ФГОС. Продолжалась работа по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в ДОУ: создана картотека перспективных и компьютерных календарных планов педагогов в соответствии с ФГОС; осуществлено совершенствование педагогической работы по поиску эффективных форм и методов физкультурно-оздоровительной работы по организации совместной деятельности педагогов с детьми в режимных моментах в соответствии с ФГОС; пополнена картотека тренировочных упражнений для решения задач безопасности детей.</p> <p>Методическая работа, которая включала педагогический совет, семинары, деловые игры, анкетирование и т.д. способствовало повышению профессионального мастерства педагогов в вопросах реализации ФГОС;.</p>	<p>Продолжить работу МОУ по укреплению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.</p>

Были проведены для повышения профессиональной компетентности педагогов:

-Мультимедийная презентация «Обеспечение комплексной безопасности дошкольного учреждения».

- методический месячник по комплексной безопасности;

-составлены рекомендации по организации работы с дошкольниками для обеспечения комплексной безопасности.

-оформлены игры по организации питания;

Активно участвовали педагоги в мероприятиях по комплексной безопасности: старшие воспитатели Юдахина И.А; воспитатели: Сурина Г.А., Новикова Е.А., Лунгу С.С., Трофимова Т.А., Садыкова Е.С., Степанова М.Е., Шубина Л.К., Конькова О.В., Морозова А.Ю., Смирнова Д.Г., Горюнова Е.В., Шестернина А.В., Черкашина Е.Л., Тараненко О. А., Кутовая Н.С., инструктор по ФИЗО: Вдовенко Н.В., музыкальный руководитель: Осина И.А.

В 2016-2017учебном году **отсутствовали** случаи отравлений, ОКИ по вине МОУ.

Однако, за отчетный период года отмечается, что уровень посещаемости снизился: за отчетный период 2015 года (по форме 85-К)– 161,8 дней, а за 2016г.– 172,5 дня, незначительное повышение дней, пропущенных 1 ребенком по болезни: (по форме 85-К)– заболеваемость 1 ребенком за отчетный период 2016 года – 8,7 предыдущий отчетный период 2015 года – 8.4.

Продолжена работа по сотрудничеству с социумом (ГИБДД, МОУ СОШ № 103, поликлиника № 31, и т.д.)

Таким образом, проведенный анализ характеризуется

	как «с выходом на причинно-следственные связи».	
<p>Продолжать внедрение ФГОС дошкольного образования в образовательно-воспитательную деятельность ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществление планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО; • создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО; • предоставление дополнительных платных образовательных услуг (подбор дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с запросами ребенка и родителей; подбор программ, разработка планов по дополнительным образовательным услугам; документальное оформление). 	<p>Дошкольное учреждение проводит значительную работу по совершенствованию деятельности ДОУ по реализации ФГОС в образовательную деятельность МОУ. Вся работа проводится в соответствии с Дорожной картой по реализации ФГОС, с основной образовательной программой, программой развития ДОО, общеобразовательными программами.</p> <p>С целью повышения профессионализма у педагогов в течение года были проведены следующие мероприятия:</p> <p>-прошли курсы повышения квалификации по ФГОС-100%;</p> <p>Все мероприятия: семинары, консультации, деловые игры, просмотр открытых мероприятий семинары, консультации, просмотр открытых мероприятий и т.д. <i>проводились в свете ФГОС.</i></p> <p>Педагоги выступали на конференциях, семинарах, на базе Детского сада проведены различные мероприятия.</p> <p>Функционировали дополнительные платные и бесплатные образовательные услуги.</p> <p>Эффективно работал психолого-медико-педагогический консилиум и консультационный пункт.</p> <p>Проведены разнообразные мероприятия для воспитанников: праздники, посвященные Дню Победы; неделя детской книги и др.</p> <p>По результатам мониторинга значительно повысились качество образовательной деятельности.</p> <p><u>Негативными</u> факторами является недостаточная активность педагогов в трансляции своего опыта работы, т.к. все наработанное обязательно должно находить распространение в виде выступлений,</p>	<p>Продолжать создавать условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в образовательную деятельность, как необходимое условие повышения качества образовательной деятельности в ДОО.</p>

публикаций и участия в конкурсах.
Факторами позитивного влияния на решение поставленной задачи является организация системной работы методической службы учреждения. В то же время необходимо отметить, что в рамках внедрения ФГОС ДО и стандарта «Педагог» работа в данном направлении должна быть продолжена. Но, поскольку требования к кадрам является одним из условий реализации ООП ДО, необходимо соблюсти и другие условия реализации программы в соответствии с ФГОС ДО.

Исходя из проведенного анализа коллектив ставит на следующий учебный год задачи:

ПРОБЛЕМА: Повышение качества образовательного процесса в ДОУ посредством активного взаимодействия с семьями воспитанников и создания предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Формировать экологическую культуру детей дошкольного возраста, через возможность познавать природу, историю, искусства и культуру родного края на основе партнерского взаимодействия детского сада с семьей.
2. Совершенствовать речевое развитие, усилив работу по воспитанию звуковой культуры речи с детьми младшего, среднего и старшего дошкольного возраста.
3. Продолжить работу МОУ по укреплению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.

Педагогический коллектив работает по образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой дополняется содержание воспитательно-образовательного процесса парциальными программами:

- «Программа экологического воспитания дошкольников» С.Н. Николаева;
«Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева,
О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина;
- «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова;

Цель и поставленные годовые задачи ДОУ будут реализовываться через различные формы методической, воспитательно–образовательной и коррекционно-развивающей работы:

- педсоветы
;
- консультации;
- семинары-практикумы;
- тематические проверки;
- выставки, смотры и конкурсы;
- мониторинг состояния здоровья воспитанников МОУ;
- мониторинг готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе;
- реализацию проектов МОУ по различным направлениям работы с дошкольниками.

Большая роль в реализации поставленных на год задач отводится работе с родителями для вовлечения их в единое образовательное пространство «Детский сад - Семья». Эта работа ведется через разнообразные формы:

- групповые родительские собрания;
- консультации и рекомендации педагогов и узких специалистов МОУ по воспитанию и охране здоровья детей;
- праздничные мероприятия (музыкальные и спортивные); участие в проектах.

Работа по преемственности со школой, учреждениями социума ежегодно ведется в соответствии с планами взаимодействия:

- МОУ СОШ № 103;
- Детская библиотека № 25;
- МУЗ детская поликлиника № 31;
- ВНИАЛМИ.

Общеобразовательная программа, реализуемая в МОУ

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания

Примерная общеобразовательная программа ДО
<i>Программа воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой. М.А.Васильевой</i>
Физическое развитие
- Борисова М.М. Малоподвижные игры и игровые упражнения - Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду - Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика: комплексы упражнений для детей 3-7 лет - Э. Я. Степаненкова Сборник подвижных игр - Степаненкова Э. Я. Методика проведения подвижных игр
Социально-коммуникативное развитие
- Буре Р.С. Социально-нравственное воспитание дошкольников (3-7 лет) - Петрова В.И., Стульник Т.Д. Этические беседы с детьми 4-7 лет - Куцакова Л.В. Трудовое воспитание в детском саду: Для занятий с детьми 3-7 лет - Р.Б. Стеркиной, О. Л. Князевой Основы безопасности детей дошкольного возраста - Саулина Т.Ф. Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения (3-7 лет) - Губанова Н.Ф. Развитие игровой деятельности
Речевое развитие
- Гербова В.В. Развитие речи в детском саду - Дурова Н.В., Журова Л.Е. Обучение дошкольников грамоте. - Денисова Д., Дорожин Ю. Рабочие тетради «Развитие речи у малышей»(комплект тетрадей для младшей, средней, старшей и подготовительной групп) - Денисова Д., Дорожин Ю. Рабочие тетради « Уроки грамоты для малышей»)(комплект тетрадей для младшей, средней, старшей и подготовительной групп) - Денисова Д., Дорожин Ю. Рабочие тетради «Прописи для малышей»)(комплект тетрадей для младшей, средней, старшей и подготовительной групп) - Книга для чтения в детском саду и дома. Хрестоматия. 5-7 лет - В.В.Гербова. Хрестоматия для чтения детям в детском саду
Познавательное развитие
- Веракса Н.Е. , Веракса А.Н. Проектная деятельность дошкольников. - Веракса Н.Е. , Галимов О.Р. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников - Крашенников Е.Е., Холодова О.Л. Развитие познавательных способностей дошкольников - Горбатенко О. Ф. Социальный мир - Павлова Л.Ю. сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром (3-7 лет) - Дыбина О.В. Ознакомление с предметами и социальным окружением - Пономарёва И.А., Позина В.А. Формирование элементарных математических представлений - Соломенникова О.А. Ознакомление с природой в детском саду. - И. В. Кравченко, Т.Л. Долгова Прогулки в детском саду - К.Ю. Белая Формирование основ безопасности у дошкольников
Художественно-эстетическое развитие
Т.С.Комарова «Детское художественное творчество» Для работы с детьми 2-7 лет. - Комарова Т.С. «Изобразительная деятельность в детском саду» - Комарова Т.С. Развитие художественных способностей дошкольников. - Зацепина М.В. Музыкальное воспитание в детском саду - Зацепина М. Б. Культурно-досуговая деятельность в детском саду - Зацепина М. Б., Антонова Т. В. Народные праздники в детском саду - Радынова.О.П. Авторская программа для дошкольников и младших школьников и О.П методические рекомендации «Музыкальные шедевры»

- Радынова.О.П. Слушаем музыку
- О.А. Князева, М.Д.Маханёва «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»
- Т.А.Затямина Музыкальная ритмика
- А. Князева, М.Д.Маханёва «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»
- Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала (комплект для средней, старшей и подготовительной групп)
- Журнал «Музыкальный руководитель»
- Сборник дисков «Великие композиторы»
- Куцакова Л. В. Конструирование и ручной труд в детском саду.

Дополнительные образовательные услуги:

Кружок «Родничок» - художественно – эстетического развития;

Платные образовательные услуги:

Кружок «АБВГДейка» - интеллектуальное направление

Кружок «Школа правильной речи («Язык родной, дружи со мной») - познавательно-речевое направление.

Кружок «Мозаика» - художественно - эстетическое развитие.

СЕНТЯРЬ 2017 год

27 сентября – День дошкольного работника

Вид деятельности	Ответственный
1	2

1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1. Общее собрание трудового коллектива «Подготовка ДОУ к новому учебному году; Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий
1.2. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в осенний период	Ст. воспитатель
1.3. Административное совещание: «Подготовка ДОУ к зиме, качество работы обслуживающего персонала; -подготовка торжественного празднования Дня дошкольного работника;	Заведующий хозяйством, Ст. медсестра; Председатель профкома Музыкальный руководитель
1.4. Административное совещание «Анализ организации питания за 2016-2017 год»; - Знакомство работников с приказом о распределении должностных обязанностей;	Ст. м/с; Председатель профкома Заведующий
1.5. Утверждение плана производственного контроля на 2017-2018 учебный год	Заведующий
1.6. Инструктаж по санитарному состоянию	Ст. м/с
1.7. Подготовка штатного расписания, тарификации	Заведующий
1.8. Утверждение списков воспитанников и графика работы кружков.	Заведующий
1.9. Утверждение планов, циклограмм работы специалистов, педагогов МОУ.	Заведующий
1.10. Планёрка по соблюдению норм охраны труда и техники безопасности в учреждении	Заведующий Заведующий хозяйством Ответственный по ОТ
1.11. Заседание Совета детского сада: определение направлений работы Совета на новый учебный 2017-2018 год	Заведующий Председатель Совета
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Педагогический совет №1, установочный	Заведующий, ст. воспитатель
2.2. Проведение праздника «1 сентября – День Знаний», подготовительные гр. № 1	Воспитатели, муз. руководитель, ст. воспитатель
2.3. Оформление выставки рисунка «До свиданье, лето!»	Воспитатели, Ст. воспитатель
2.4. Итоги адаптации детей (результаты диагностики)	Педагог-психолог Ст. м/с
2.5. Организация работы по взаимодействию специалистов	Ст. воспитатель
2.6. Диагностика по выявлению одаренных детей в МОУ	Педагог-психолог
2.7. Организация работы с молодыми педагогами.	Ст. воспитатель
2.8. Консультация для воспитателей «Развитие ритмических способностей у детей»	Музыкальный руководитель
2.9. «Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО», консультация для воспитателей.	Ст. воспитатель
2.10. Смотр-конкурс «Лучший участок детского сада»	Заведующий Ст. воспитатель
3. Мониторинг	

3.1. Оперативный контроль: Использование физкультурного уголка в течение дня.	Ст. воспитатель
3.2. Проверка ведения документации по проведению инструктажей с воспитанниками МОУ.	Ст. воспитатель
4. Организация воспитательной и оздоровительной работы	
4.1. Составление паспорта здоровья воспитанников.	Ст. медсестра
5. Административная и финансово-хозяйственная деятельность	
5.1. Рейд комиссии по ОТ и ТБ по безопасному использованию в группах электроприборов и оборудования	заведующий хозяйством, комиссия по ОТ и ТБ, инженер -электрик
5.2. Снятие показаний счетчиков	заведующий хозяйством
5.3. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
5.4. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством
5.5 Организация проведения субботников	заведующий хозяйством
5.6 Проверка освещения территории и помещений МОУ	заведующий хозяйством, инженер -электрик
5.7 Техническое обслуживание и проверка огнетушителей	заведующий хозяйством
5.8 Инструктаж обслуживающего персонала по охране здоровья, ОТ,ТБ и ПБ	заведующий хозяйством
5.9 Подготовка системы теплоснабжения, водоснабжения и канализации к сезонной эксплуатации	заведующий хозяйством
5.10 Инструктаж с обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	заведующий, заведующий хозяйством
6 Организация работы с родителями и социумом	
6.1.Собрание «Организация кружковой работы в МОУ»	Заведующий ст. воспитатель
6.2. Консультация для родителей «Организация платных образовательных услуг в ДОО», «Здоровое питание дошкольников». Проведение бесед с родителями о выполнении правил дорожного движения, использование удерживающих устройств в автомобиле и фликеров на одежде детей под протокол.	Ст. воспитатель
6.3. Групповое родительское собрание: «Ребенок идет в школу. Готовность к школьному обучению».	Воспитатели подготовительной группы № 1, учитель-логопед, педагог-психолог.
6.4. Групповое родительское собрание: «Об итогах адаптационного периода».	Младшие группы № 6
6.5. Индивидуальные консультации учителя-логопеда и педагога – психолога.	Все группы
6.6. Экскурсия в МОУ СОШ № 103 с воспитанниками подготовительной группы № 1	Подготовительная группа № 1 Ст. воспитатель
6.7. Консультация «Музыкальное развитие ребенка в семье»	Муз. руководитель

Октябрь 2017 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1. Административное совещание: «Результаты административно-общественного контроля»;	Заведующий Заведующий хозяйством
1.2. Организация работы по противодействию коррупции на 2016-2017 учебный год;	Заведующий
1.3. Подготовка к инвентаризации;	Заведующий хозяйством
1.4. Организация закаливания на период отопительного сезона	Инструктор по ф/к Ст. м/с
1.5. Анализ посещаемости, заболеваемости	Ст. м/с
1.6. Заседание ПМПк	Ст. воспитатель
1.7. Административное совещание: «Организация питания.» Анализ выполнения норм питания на одного ребёнка, калорийности блюд. Качество поставляемой продукции.	Ст. м/с, Повар, кладовщик, Заведующий хозяйством
1.8. Административное совещание -итоги ФХД за 9 месяцев; - результаты адаптации детей группы № 6.	Заведующий хозяйством Педагог – психолог
1.9. Производственное совещание с младшим обслуживающим персоналом	Ст. м/с
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Оформление в методическом кабинете выставки «Методический материал по ФГОС»	Ст. воспитатель
2.2. Консультация «Обзор парциальных программ»	Ст. воспитатель
2.3. Консультация «Песочная игротерапия»	Педагог-психолог
2.4. Подготовка и проведение НОД по патриотическому воспитанию «Царицын. Сталинград. Волгоград».	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной группы
2.5. Подготовка и проведение праздников «День пожилого человека», «День Отца».	Ст. воспитатель, муз. руководитель, воспитатели
2.6. Консультация «Если буква заблудилась. Звуковая культура речи в стихах детских поэтов»	Учитель – логопед
2.7. Консультация «Роль сказки в музыкально-художественном развитии детей дошкольного возраста».	Муз. руководитель
3. Мониторинг	
3.1. Ведение документации по кружковой работе. Планирование индивидуальной работы с детьми узкими специалистами.	Ст. воспитатель
3.2. Оперативный контроль: Проверка календарных и перспективных планов узких специалистов.	Ст. воспитатель
3.3. Анализ данных мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения образовательной программы.	Ст. воспитатель
3.4. Информационная справка об итогах адаптации.	Педагог-психолог
3.5. Использование физкультурного уголка в течение дня.	Ст. воспитатель

4. Организация воспитательной и оздоровительной работы	
4.1. Контроль за соблюдением режимных моментов	Ст. м/с
4.2. Обновление информации по ФИЗО.	Ст. воспитатель, ст. медсестра, инструктор по ФИЗО
4.3. Организация экскурсии в парк ВНИАЛМИ	Ст. воспитатель
5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность	
5.1. Обход территории	заведующий хозяйством
5.2. Уборка листьев	дворник, заведующий хозяйством
5.3. Мытье и оклейка окон	заведующий хозяйством, помощники воспитателя
5.4. Подготовка помещения к зиме	заведующий, заведующий хозяйством
5.5. Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, старшая медицинская сестра
5.6. Инвентаризация, списание	заведующий хозяйством, бухгалтер
5.7. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	
5.8. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством
5.9. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
6 Организация работы с родителями и социомом	
6.1. Консультация «Как найти индивидуальный подход к ребенку-флегматику»	Педагог-психолог
6.2. Консультации «Влияние родительских установок на развитие детей»	Все группы
6.3. Экскурсия в парк ВНИАЛМИ с воспитанниками подготовительной группы	Подготовительная группа № 1
6.4. Анкетирование родителей воспитанников ДОУ «Речевое развитие ребенка»	Воспитатели групп Учитель - логопед
6.5. Общее родительское собрание «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество» Анализ оздоровительной работы в ДОУ Профилактика ДДТТ.	Заведующий, ст. воспитатель, инспектор ПДД
6.6. Консультация «Начальные симптомы острых инфекционных заболеваний».	Ст. воспитатель, Ст. медсестра
6.7. Групповое родительское собрание «Пятый год жизни. Время развивать способности».	Средние группы № 2,3
6.8. Групповое родительское собрание «Способности ребенка. Как их выявить».	Старшая группа № 4,5
6.9. День открытых дверей «Разговор о правильном питании».	Физ. инструктор, муз. руководитель, воспитатели.

Ноябрь 2017 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1. Внесение изменений в Коллективный договор.	Заведующий, председатель ПК

1.2. Подготовка приказов, доработка локальных актов согласно номенклатуре	Заведующий Делопроизводитель
1.3. Совещание при заведующем - подготовка педагогов к аттестации; - результативность контрольной деятельности; - организация работы с неблагополучными семьями - анализ работы по оформлению муниципальных и федеральных субсидий с родителями (законными представителями) - итоги рейда по ОТ, ТБ и ПБ	Заведующий Ст. воспитатель Ответственный за работу с социально-неблагополучными семьями Заведующий Ответственный по ОТ
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Педсовет №2. «Родной край»	Заведующий Ст. воспитатель Музыкальный руководитель
2.2. Проведение праздника «Осенняя ярмарка»	Ст. воспитатель, муз. руководитель, воспитатели
2.3. Консультация «Рекомендации по оформлению уголков изодеятельности в группах»	Ст. воспитатель
2.4. Презентация «Символы России»	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель
2.5. Выставка рисунков «Моя любимая мамочка» к Дню Матери.	Ст. воспитатель
2.6. Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	Педагог-психолог
3. Мониторинг	
3.1. Тематический контроль: Организация работы по «Речевому развитию».	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
3.2. Оперативный контроль: планирование дидактических игр в разные режимные моменты	Ст. воспитатель
3.3. Проверка ведения документации по проведению инструктажей с воспитанниками в МОУ	Ст. воспитатель
4. Организация воспитательной и оздоровительной работы	
4.1. Контроль за проведением физкультурных занятий, гимнастики.	Ст. м/с
4.2. Проведение анализа заболеваемости по группам.	Ст. м/с
4.3. Контроль за соблюдением режима дня в группах.	Ст. м/с
4.4. Участие в медико-педагогических совещаниях.	Ст. м/с
4.5. Проведение закаливающих процедур.	Ст. м/с, ст. воспитатель
4.6. Санитарное состояние групп.	Ст. м/с, ст. воспитатель
5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность	
5.1. Обход территории	заведующий хозяйством
5.2. Подготовка хоз. инвентаря к уборке снега	заведующий хозяйством
5.3. Подготовка здания к зиме	заведующий хозяйством
5.4. Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, старшая медицинская сестра
5.5. Проверка освещения ДООУ, работа по дополнительному освещению	заведующий хозяйством, инженер - электрик
5.6. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии,	заведующий хозяйством

тепла	
5.7. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
5.8. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством
6. Организация работы с родителями и социумом	
6.1. Консультации «Родителям о ФГОС!»	Ст. воспитатель
6.2. Индивидуальные консультации учителя-логопеда, педагога-психолога.	Все группы
6.3. Мероприятия по празднику «День матери»: - тематическая выставка рисунков. - праздник «День матери-казачки». - круглый стол «Казачья семья. Мать-Казачка»	Родительский клуб «Родничок»
6.4. Консультация «Особенности закаливания детей в Детском саду»	Ст. медсестра

Декабрь 2017 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1. Административное совещание – подготовка графика отпусков; - организация медосмотра работников	Заведующий Ст. медсестра
1.2. Административное совещание - подготовка отчёта 85-К, - подготовка годовых отчётов по ФХД; - отчет по родительской плате за IV квартал;	Заведующий, ст. воспитатель Заведующий хозяйством Заведующий хозяйством
1.3. Административное совещание - результаты контроля соблюдения противозидемического режима, организации питания; - о подготовке новогодних утренников	Ст. медсестра Муз. руководитель
1.4. Подготовка приказов по основной деятельности	Заведующий
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению.	Ст. воспитатель Воспитатели групп Музыкальные руководители:
2.2. Консультация «Охрана здоровья ребенка»	Инструктор ФИЗО
2.3. Консультация «Медиатека логопедического кабинета»	Учитель-логопед
2.4. Проверка выполнения решений Педагогического совета № 2.	Заведующий Ст. воспитатель
2.5. Конкурс «Мастерская Деда Мороза» Выставка поделок (елочные шары)	Ст. воспитатель, воспитатели групп
3. Мониторинг	
Оперативный контроль: 3.1. Создание условий в группах для проведения закаливающих процедур	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
3.2. Оценка соответствия размеров мебели, расположения мебели и оборудования	Ст. воспитатель, ст. медсестра

антропометрическим данным детей и норм СанПиН.

4. Организация воспитательной и оздоровительной работы

4.1. Контроль за соблюдением организации питания, технологии приготовления пищи, поставки продуктов	Старшая м/с
4.2. Контроль за соблюдением противозидемического режима	Старшая м/с
4.3. Оперативный контроль: Режим проветривания	Старшая м/с

5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Обход территории	заведующий хозяйством
5.2. Подготовка к новогодним праздникам	заведующий хозяйством
5.3. Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних ёлок»	заведующий хозяйством
5.4. Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, инженер - электрик
5.5. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
5.6. Заключение договоров с организациями на 2017 год	заведующий хозяйством
5.7. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
5.8. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством

6. Организация работы с родителями и социумом

6.1. Индивидуальные консультации учителя-логопеда, педагога-психолога.	Все группы
6.2. Конкурс «Мастерская Деда Мороза»	Все группы
6.3. Консультация «Учим ребенка слушать музыку»	Муз. руководитель
6.4. Наглядная консультация «Осанка вашего ребенка. Профилактика и коррекция плоскостопия»	Ст. медсестра
6.5. Наглядная консультация «Реализация прав ребенка в законодательных актах».	Ст. воспитатель
6.6. Тематическая выставка рисунков: «Эти правила знай и выполняй» (противопожарные и правила дорожного движения).	Воспитатели
6.7 Тематическая выставка рисунков «Новогодняя ёлочка».	Воспитатели

Январь 2018 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1.Административное совещание - заключение договоров на новый год; - итоги сдачи годовых отчётов; - анализ проведённых новогодних утренников.	Заведующий Заведующий хозяйством Ст. воспитатель
1.2.Совещание при заведующем - Итоги работы по ФХД за год; - Результативность контрольной	Заведующий Заведующий хозяйством

деятельности за I полугодие; - отчет по антикоррупционным мероприятиям за I полугодие; - отчет о проведении платных образовательных услуг за I квартал.	Заведующий Ст. воспитатель Ответственный ПДО
1.3.Заседание Совета детского сада - Анализ ФХД за год, подготовка сметы на новый 2018год.	Заведующий
1.4.Административное совещание - результаты тематического контроля по обучению рассказыванию; -итоги проверки соблюдения режима дня воспитанников, проведения утренней гимнастики.	Заведующий хозяйством Ст. воспитатель Старшая м/с
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Педсовет № 3 «Формирование звуковой культуры речи у детей в процессе учебной деятельности»	Заведующий Ст.воспитатель Учитель - логопед
2.2. Проведение праздника «Рождественские святки»	Ст. воспитатель, воспитатели
2.3. Консультация «Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников»	ст. воспитатель
2.4. Постоянно действующий семинар по ФГОС реализация программы «От рождения до школы» - «Организация предметно-пространственной развивающей среды по ФГОС».	Ст. воспитатель
2.5. Консультация «Пальчиковый театр»	Муз. руководитель
3. Мониторинг	
3.1. Открытый просмотр занятий	Ст. воспитатель, совет наставников
3.2.Оперативный контроль: Организация двигательного режима образовательная область «Физическая культура». Проведение физкультурных досугов.	Ст. воспитатель
3.3. Проверка документации по учёту и списанию	Заведующий
4. Организация воспитательной и оздоровительной работы	
4.1. Овладение КГН детьми во всех возрастных группах.	Старшая м/с
4.2.Организация работы по профилактике ОРВИ во всех возрастных группах.	Старшая м/с, ст. воспитатель, физкультурный инструктор
5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность	
5.1. Обход территории	заведующий хозяйством
5.2. Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством
5.3. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
5.4. Проверка освещения	заведующий хозяйством, инженер -электрик
5.5. Предоставление показаний	заведующий хозяйством

счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	
5.6. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством, завхоз
5.7. Проведение инструктажа по технике безопасности «Осторожно гололед»	заведующий хозяйством
5.8. Обход территории	заведующий хозяйством
6. Организация работы с родителями и социумом	
6.1. Консультации: «Ребенок и книга»	Ст. воспитатель
6.2. Индивидуальные консультации учителя-логопеда, педагога-психолога.	Учитель-логопед, педагог-психолог
6.3. Наглядная информация «Игры полезные, интересные дома», «Ребенок и книга».	Ст. воспитатель
6.4. Изготовление альбома «В здоровом теле-здоровый дух» (младший возраст)	Воспитатели, родители МОУ
6.5. Организация совместной с родителями выставки рисунков «Город-герой Волгоград».	Педагоги МОУ
6.6. Наладить связь с ветеранами ВОВ и детьми Сталинграда.	Педагоги МОУ
6.7. Выставка детских рисунков «Зимние забавы».	Педагоги МОУ

Февраль 2018 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1.Административное совещание - заключение трудовых договоров на 2018 год	Заведующий
1.2.Административное совещание - корректировка Программы развития - результативность контрольной деятельности	Ст. воспитатель Педагог-психолог
1.3. Производственное собрание для обслуживающего персонала	Старшая м/с
1.4.Административное совещание - итоги рейда по проверке освещения; - анализ посещаемости, заболеваемости по группам;	Заведующий хозяйством Старшая м/с
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Пед. совет № 3 «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	Заведующий, Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2.2. Консультация «Уровень определения связной речи на основе составления рассказа»	Педагог-психолог
2.3. Мастер-класс «Согласные и гласные – похожие, но	

разные»	учитель-логопед
2.5. Организация взаимопросмотров.	Ст. воспитатель
2.6. Заседание ПМПк	Ст. воспитатель
2.7. Подготовка и проведение праздника «День Защитника Отечества»	Ст. воспитатель, муз. руководитель, воспитатели гр. №1, № 4,5
3. Мониторинг	
3.1. Оперативный контроль: подготовка к физкультурным занятиям, наличие физкультурной формы у воспитанников МОУ;	Ст. воспитатель, инструктор ФИЗО, ст. медсестра
3.2. Организация игровой деятельности с детьми	Ст. воспитатель
4. Организация воспитательной и оздоровительной работы	
4.1. Санитарное состояние.	Старшая м/с
4.2. Оформление медицинских карт для детей, поступающих в школу.	Старшая м/с
4.4. Проведение анализа заболеваемости по группам.	Старшая м/с
5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность	
5.1. Обход территории	заведующий хозяйством
5.2. Рейд комиссии по ОТ по состоянию ОТ и ТБ на пищеблоке	заведующий хозяйством, комиссия по ОТ и ТБ
5.3. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, по договорам с предприятиями	заведующий хозяйством, заведующий
5.4. Рейд комиссии по ОТ и ТБ по соблюдению инструкций по охране жизни и здоровья детей, ОТ, ТБ и ПБ	старший воспитатель, заведующий хозяйством
5.5. Контроль за сохранностью имущества и расходованию электроэнергии, воды, расходом моющих средств	заведующий хозяйством, председатель родительского комитета
5.6. Очистка кровли и водостоков от снега и мусора	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
5.7. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
5.8. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
5.9. Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, старшая мед.сестра
5.10. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством, завхоз
6 Организация работы с родителями и социумом	
6.1. Консультации: «Медиатека логопедического кабинета. Первые шаги в обучении грамоте детей старшего дошкольного возраста»	Учитель-логопед
6.2. Индивидуальные консультации учителя-логопеда и педагога – психолога	Учитель-логопед, педагог-психолог
6.3. Экскурсия в музей боевой славы МОУ СОШ №103	ст. воспитатель
6.4. Оформление альбома «Участники Сталинградской битвы» (старший возраст)	Педагоги МОУ
6.5 Выставка рисунков «Наши замечательные папы» (старший возраст) Выставка рисунков «Самый лучший папа на свете!» (мл. возраст)	Педагоги МОУ

6.6. Оформление стендовой консультации для родителей «Организация работы психолого-медико – педагогического консилиума в МОУ Детском саду № 21».	ст. воспитатель
--	-----------------

Март 2018 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1.Административное совещание - результаты оперативного контроля за месяц; - анализ выполнения режима прогулки в группах; - анализ соблюдения санитарного состояния в группах; - организация питания.	Воспитатель Старшая м/с Старшая м/с Старшая м/с
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Педсовет № 3 «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	Заведующий Ст. воспитатель Инструктор по физическому развитию
2.2. Подготовка и проведение «Конкурса народного творчества»	Ст. воспитатель, воспитатели групп
2.3. Подготовка к проведению праздника 8 марта.	Воспитатели
2.4.Консультация «Релаксационные упражнения»	Педагог – психолог
2.5. Консультация «Развитие ритмической способности у детей»	Музыкальный руководитель
2.6. Организация развивающей предметно - пространственной среды в рамках ФГОС	Ст. воспитатель
2.7. Проверка выполнения решений Педагогического совета №3.	Ст. воспитатель
2.8. Районный спортивный праздник «Папа, мама, я _ спортивная семья»	Инструктор ФИЗО, ст. воспитатель
3. Мониторинг	
3.1. Планирование дежурств, трудовых поручений	Ст. воспитатель
3.2. Оперативный контроль: Создание условий для самостоятельной деятельности детей	Ст. воспитатель Ст. воспитатель
3.3. Проверка планов работы воспитателей групп	Ст. воспитатель
4. Организация воспитательной и оздоровительной работы	
4.1. Выполнение режима прогулки.	Старшая м/с
4.2. Проведение закаливающих процедур.	Старшая м/с
4.3. Режим проветривания.	Старшая м/с
4.4.Проведение плановых инструктажей с воспитанниками МОУ	Ст. воспитатель
5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность	
5.1. Обход территории	заведующий хозяйством
5.2. Инструктаж обслуживающего персонала по охране жизни и здоровья детей, ОТ, ТБ и ПБ	заведующий хозяйством
5.3. Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством
5.4. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению	заведующий хозяйством
5.5. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством

5.6. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
5.7. Осмотр здания сооружений	заведующий хозяйством
5.8. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством, заведующая
6. Организация работы с родителями и социумом	
6.1. Консультации: «Как найти индивидуальный подход к ребенку-холерику»	Педагог-психолог
6.2. Родительский клуб «Родничок» «Песни, хороводы Волгоградской области».	Музыкальный руководитель
6.3. Консультация «Влияние музыки на развитие творческих способностей ребенка»	Музыкальный руководитель
6.4. Наглядная информация «Оздоровливающие игры для ЧБД»	Старший воспитатель
6.5. Изготовление памяток для родителей-водителей	Педагоги МОУ
6.6. Выставка открыток «Подарок для мамочки»	Педагоги МОУ

Апрель 2018 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1.Административное совещание - о благоустройстве территории; - подготовка учреждения к ремонту на новый учебный год; - о диспансеризации воспитанников.	Заведующий Заведующий хозяйством Ст. медсестра
1.2.Административное совещание - о прохождении медосмотра сотрудников;	Заведующий Ст. медсестра
1.3.Заседание Совета детского сада - Утверждение отчёта МОУ; - анализ работы Совета детского сада	Заведующий Председатель Совета
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1. Педагогическая мастерская «Проекты ДОУ»	Воспитатели, психолог, ст. воспитатель
2.2. Подготовка и проведение праздника Пасхи	ст. воспитатель, муз. руководитель, воспитатели
2.3.Подготовка к конкурсу на лучшее оформление группового участка	ст. воспитатель
2.4.Подготовка к празднованию Дня Победы. Обсуждение сценария, распределение ролей по группам	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп
2.5.Проведение анкетирования для педагогических работников по внедрению ФГОС дошкольного образования	Ст. воспитатель

3. Мониторинг

3.1. Фронтальный контроль «Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе» Результаты коррекционно – развивающих занятий. Итоги диагностики психологической готовности к обучению в школе.	Ст. воспитатель педагог-психолог
3.2. Оперативный контроль: подготовка педагогов к НОД	Ст. воспитатель
3.3. Итоговое занятие кружка «АБВГДЕЙКА»	Воспитатель ПДО
3.4. Проверка документации по контрольной деятельности	Заведующий

4. Организация воспитательной и оздоровительной работы

4.1. Санитарное состояние.	Старшая м/с
4.2. Оформление медицинских карт для детей, поступающих в школу.	Старшая м/с
4.3. Составление отчета за учебный год, анализ показателей здоровья.	Старшая м/с

5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Производственное совещание «Озеленение участков МОУ»	заведующий, заведующий хозяйством
5.2. Работа по благоустройству территории МОУ	заведующий хозяйством, коллектив
5.3. Обрезка деревьев, кустарников	заведующий хозяйством
5.4. Посадка семян	заведующий хозяйством
5.5. Промывка и опресовка системы	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
5.6. Подготовка хоз. инвентаря к проведению субботников	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
5.7. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
5.8. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
5.9. Разбивка цветников, огорода	заведующий хозяйством
5.10. Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством

6. Организация работы с родителями и социумом

6.1. Консультации: «Русская мудрость о воспитании»	Ст. воспитатель
6.2. Консультация «Театрализованная игра – путь к детскому творчеству»	музыкальный руководитель
6.3. Экскурсия во ВНИАЛМИ	Ст. воспитатель
6.4. Групповое собрание «Воспитание у дошкольника основ ЗОЖ. Чья это забота?»	Младшая группа № 6
6.5. Групповое собрание «ОБЖ и дошкольник»	Средняя группа № 4,5
6.6. Групповое собрание «Ребенок и дорога»	Старшая группа № 2,3
6.7. Групповое собрание «Готов ли ваш ребенок к школе»	Подготовительная группа № 1
6.8. Конкурс детско-родительских работ «Яичко к Пасхальному дню».	Педагоги МОУ

Май 2018 год

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Организационно-управленческая деятельность	
1.1.Административное совещание - Итоги работы за 2017-2018 учебный год; - о подготовке к летнему оздоровительному периоду.	Ст. воспитатель
1.2.Административное совещание - результативность диагностики по программам; - о подготовке здания к новому учебному году - отчет о проведенных антикоррупционных мероприятиях за I квартал 2018 года.	Ст. воспитатель Заведующий хозяйством Заведующий
2. Организационно-педагогическая деятельность	
2.1.Подготовка всех специалистов к отчетам по выполнению программ за год.	Ст. воспитатель
2.2.Педагогический совет №4 «Итоги работы за год»	Заведующий Ст. воспитатель
2.3.Подготовка к летней оздоровительной работе в ДОУ	Заведующий Ст. воспитатель
2.4. Мониторинг результатов внедрения ФГОС ДО	Ст. воспитатель специалисты
2.5. Изучение состояния документации в группах.	Заведующий, ст. воспитатель
2.6. Итоговая диагностика по программам	Воспитатели, узкие специалисты
2.7. Итоги работы с одаренными детьми	Педагог-психолог
2.8. Итоги работы наставников с молодыми специалистами.	Ст. воспитатель
2.9. Подготовка и проведение праздника «День семьи»	Ст. воспитатель, муз. руководитель, педагог-психолог, воспитатели
3. Мониторинг	
3.1. Мониторинг	Ст. воспитатель, воспитатели групп
3.2.Оперативный контроль: Эффективность работы по образовательной области «Безопасность»	Ст. воспитатель
4. Организация воспитательной и оздоровительной работы	
4.1. Проведение плановых инструктажей с воспитанниками в связи с летне-оздоровительным периодом.	Ст. воспитатель
4.2. Выполнение режима прогулки.	Старшая м/с
4.3. Разработка плана оздоровительной работы Учреждения в летний период.	Заведующий, ст. воспитатель, Старшая м/с
4.4. Участие в медико-педагогических совещаниях.	Старшая м/с
5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность	
5.1. Производственное совещание «Озеленение участков МОУ»	заведующий, заведующий хозяйством
5.2. Работа по благоустройству территории МОУ	заведующий хозяйством, коллектив
5.3. Обрезка деревьев, кустарников	заведующий хозяйством
5.4. Посадка семян	заведующий хозяйством
5.5. Промывка и опресовка системы	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
5.6. Подготовка хоз. инвентаря к проведению субботников	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту

5.7. Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
5.8. Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
5.9. Разбивка цветников, огорода	заведующий хозяйством
6. Организация работы с родителями и социумом	
6.1. Консультации: «Как найти индивидуальный подход к ребенку-сангвинику» Индивидуальные консультации педагога-психолога, учителя-логопеда.	Педагог-психолог Педагог-психолог, учитель-логопед
6.2. Родительский клуб «Родничок». Хороводные игры. Консультация «Музыкально-игровая деятельность»	Музыкальный руководитель
6.3 Оформление альбома «МОИ родные защищали Родину»	Педагоги МОУ
6.4 Выпускной	Педагоги МОУ
6.5. Консультация «Как организовать безопасное лето».	Старший воспитатель

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21
Советского района Волгограда»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ

Детским садом № 21

_____ Н.В.Соколовская.

«01» августа 2017года.

**ГОДОВОЙ ПЛАН
административно-хозяйственной работы
на 2017-2018 учебный год.**

Сентябрь 2017года

Вид деятельности	Ответственный
Рейд комиссии по ОТ и ТБ по безопасному использованию в группах электроприборов и оборудования	заведующий хозяйством, комиссия по ОТ и ТБ, инженер -электрик
Снятие показаний счетчиков	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством
Организация проведения субботников	заведующий хозяйством
Проверка освещения территории и помещений МОУ	заведующий хозяйством, инженер -электрик
Техническое обслуживание и проверка огнетушителей	заведующий хозяйством
Инструктаж обслуживающего персонала по	заведующий хозяйством

охране здоровья, ОТ,ТБ и ПБ	
Подготовка системы теплоснабжения, водоснабжения и канализации к сезонной эксплуатации	заведующий хозяйством
Инструктаж с обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	заведующий, заведующий хозяйством
Осмотр здания сооружений	заведующий хозяйством, заведующий хозяйством

Октябрь 2017года

Вид деятельности	Ответственный
Обход территории	заведующий хозяйством
Уборка листвы	дворник, заведующий хозяйством
Мытье и оклейка окон	заведующий хозяйством, помощники воспитателя
Подготовка помещения к зиме	заведующий, заведующий хозяйством
Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, старшая медицинская сестра
Инвентаризация, списание	заведующий хозяйством, бухгалтер
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством

Ноябрь 2017года

Вид деятельности	Ответственный
Обход территории	заведующий хозяйством
Подготовка хоз. инвентаря к уборке снега	заведующий хозяйством
Подготовка здания к зиме	заведующий хозяйством
Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, старшая медицинская сестра
Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению	заведующий хозяйством, инженер - электрик
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством

Декабрь 2017года

Вид деятельности	Ответственный
Обход территории	заведующий хозяйством
Подготовка к новогодним праздникам	заведующий хозяйством
Инструктаж « Техника безопасности при проведении новогодних ёлок»	заведующий хозяйством
Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, инженер - электрик

Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
Заключение договоров с организациями на 2017 год	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством

Январь 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Обход территории	заведующий хозяйством
Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
Проверка освещения	заведующий хозяйством, инженер - электрик
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством, завхоз
Проведение инструктажа по технике безопасности «Осторожно гололед»	заведующий хозяйством

Февраль 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Обход территории	заведующий хозяйством
Рейд комиссии по ОТ по состоянию ОТ и ТБ на пищеблоке	заведующий хозяйством, комиссия по ОТ и ТБ
Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, по договорам с предприятиями	заведующий хозяйством, заведующий
Рейд комиссии по ОТ и ТБ по соблюдению инструкций по охране жизни и здоровья детей, ОТ, ТБ и ПБ	старший воспитатель, заведующий хозяйством
Контроль за сохранностью имущества и расходованию электроэнергии, воды, расходом моющих средств	заведующий хозяйством, председатель родительского комитета
Очистка кровли и водостоков от снега и мусора	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством, старшая мед.сестра
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством, завхоз

Март 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Обход территории	заведующий хозяйством
Инструктаж обслуживающего персонала по	заведующий хозяйством

охране жизни и здоровья детей, ОТ, ТБ и ПБ	
Просмотр температурного режима по группам	заведующий хозяйством
Проверка освещения ДООУ, работа по дополнительному освещению	заведующий хозяйством
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Осмотр здания сооружений	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий хозяйством, заведующая

Апрель 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Производственное совещание «Озеленение участков МОУ»	заведующий, заведующий хозяйством
Работа по благоустройству территории МОУ	заведующий хозяйством, коллектив
Обрезка деревьев, кустарников	заведующий хозяйством
Посадка семян	заведующий хозяйством
Промывка и опресовка системы	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
Подготовка хоз. инвентаря к проведению субботников	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Разбивка цветников, огорода	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством

Май 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Благоустройство территории: завоз песка, побелка газонов, закупка материалов для ремонтных работ.	заведующий хозяйством, рабочий по ремонту
Покраска малых форм	заведующий хозяйством, коллектив
Субботники по благоустройству здания	заведующий хозяйством, коллектив
Поверка манометров	заведующий хозяйством
Проведение дератизации и дезинсекции	заведующий хозяйством, ст. медсестра
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии	заведующий хозяйством
Посадка рассады цветов	заведующий хозяйством, коллектив
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством

Июнь 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Обеспечение условий для организации оздоровления детей.	заведующий хозяйством, старшая медсестра
Организация работы в цветниках, с насаждениями	заведующий хозяйством, старший воспитатель

Проведения ремонтных работ по подготовке оборудования детского сада к новому учебному году	заведующий хозяйством
Подготовка сметы доходов и расходов на новый календарный год	заведующий, заведующий хозяйством
Покос травы	заведующий хозяйством, дворник
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Прополка цветочных клумб	заведующий хозяйством, воспитатели
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством

Июль 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Ремонт и изготовление малых архитектурных форм.	заведующий хозяйством, плотник
Организация текущего ремонта в помещениях и на территории МОУ	заведующий хозяйством, заведующий
Подготовка к приемке МОУ	заведующий хозяйством, коллектив
Покос травы	заведующий хозяйством, дворник
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии	заведующий хозяйством
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством
Подготовка технологического и измерительного оборудования к началу учебного года	заведующий хозяйством

Август 2018года

Вид деятельности	Ответственный
Обход территории	заведующий хозяйством
Подготовка здания к зиме	заведующий хозяйством
Снятие показаний счетчика воды, электроэнергии, тепла	заведующий хозяйством
Укрепление материально – технической базы МОУ (приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, канц. товаров, мягкого инвентаря)	заведующий, заведующий хозяйством
Устранение замечаний, сделанных при приемке МОУ	заведующий хозяйством
Покос травы	заведующий хозяйством, дворник
Предоставление показаний счетчиков (электроэнергии, вода, тепло) в организации	заведующий хозяйством
Подписание актов выполненных работ по договорам на все виды обслуживания	заведующий, заведующий хозяйством
Проверка безопасности комплектации спортивных снарядов и инвентаря	заведующий хозяйством

План разработан:
заведующим хозяйством

О.А.Гречко.